

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждаю:

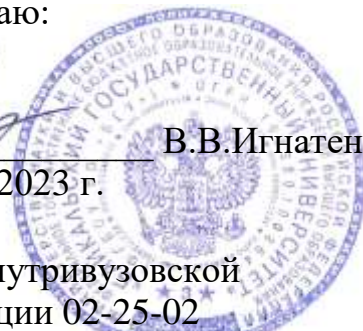
Ректор



В.В.Игнатенко

26 июня 2023 г.

Номер внутривузовской
регистрации 02-25-02



**Адаптированная основная профессиональная образовательная программа
высшего образования – программа бакалавриата**

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) образовательной программы
Информационные системы и технологии в управлении

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

Иркутск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (АОПОП ВО) бакалавриата, реализуемой вузом по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и направленности (профилю) подготовки «Информационные системы и технологии в управлении».
- 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку адаптированной образовательной программы бакалавриата.
- 1.3. Используемые термины, определения, сокращения

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

- 2.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников.
- 2.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников.
- 2.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников (при необходимости).
- 2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по типам.
- 2.5. Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована адаптированная образовательная программа.
- 2.6. Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом.

3. Общая характеристика адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

- 3.1. Цель (миссия) адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.
- 3.2. Требования к уровню подготовки поступающего.
- 3.3. Направленность (профиль) адаптированной образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности).
- 3.4. Объем (трудоемкость) адаптированной образовательной программы бакалавриата.
- 3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной образовательной программы.
- 3.6. Формы обучения.
- 3.7. Срок получения образования по адаптированной образовательной программе бакалавриата.
- 3.8. Язык реализации адаптированной образовательной программы.
- 3.9. Использование сетевой формы реализации адаптированной образовательной программы (при наличии).

4. Планируемые результаты освоения адаптированной основной образовательной программы.

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения адаптированной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.
- 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
- 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
- 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

- 5. Структура и содержание адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленности (профилю) «Информационные системы и технологии в управлении»**
 - 5.1. Адаптационные дисциплины
 - 5.2. Организация прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

- 6. Условия реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика**
 - 6.1. Общесистемные требования к реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата.
 - 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение адаптированной образовательной программы бакалавриата.
 - 6.3. Кадровые условия реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата.
 - 6.4. Финансовые условия реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата.
 - 6.5. Условия по сопровождению обучающихся по АОПОП
 - 6.6. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе бакалавриата.
 - 6.6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.
 - 6.6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.
 - 6.7. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных и социально-личностных компетенций выпускников.

1. Общие положения

1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемой вузом по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и направленности (профилю) подготовки «Информационные системы и технологии в управлении»

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования (ФГБОУ ВО) «Байкальский государственный университет» по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и направленности (профилю) подготовки «Информационные системы и технологии в управлении» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «БГУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) (Приказ Министерства образования и науки РФ об утверждении ФГОС ВО направления 09.03.03 Прикладная информатика № 922 от 19.09.2017, зарегистрированный в Минюсте России 12.10.2017 № 48531) с учетом требований профессиональных стандарта 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230).

АОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные, методические и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В зависимости от желания студента и вида ограничений возможностей его здоровья адаптация образовательной программы может выполняться в следующих форматах:

– обучение по индивидуальному учебному плану, включающему коррекционные и развивающие дисциплины адаптационного характера, а также основные профессиональные дисциплины с увеличенной трудоемкостью освоения за счет организации индивидуальной учебной работы (консультаций) преподавателей со студентом (дополнительного разъяснения учебного материала и углубленного его изучения), и календарному учебному графику с увеличением сроков освоения образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (снижением максимального объема аудиторной и общей недельной учебной нагрузки);

– инклюзивное обучение с составлением индивидуальной программы сопровождения образовательной деятельности студента.

Реализация обучения по адаптированной основной профессиональной образовательной программе осуществляется по личному заявлению обучающегося.

Заявления представляются абитуриентами с инвалидностью или абитуриентами с ОВЗ в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в БГУ. Также возможен перевод обучающихся из числа инвалидов или лиц с ОВЗ на обучение по АОПОП в процессе обучения. Для этого обучающийся из числа инвалидов или лиц с ОВЗ должен представить в дирекцию своего института (деканата) заявление. К заявлению обучающийся должен приложить документы, подтверждающие его право на обучение по адаптированной АОПОП (индивидуальную программу реабилитации или абилитации или

рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии для лиц с ограниченными возможностями здоровья).

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку адаптированной образовательной программы бакалавриата Информационные системы и технологии в управлении

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 N 490);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230);
- Нормативные локальные акты Университета;
- Устав ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет».
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы»
- Постановление Правительства РФ от 22 февраля 2020 г. № 204 «О внесении изменений в государственную программу РФ «Развитие образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн)

- Свод правил СП 59.13330.2012. «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001», (утв. Приказом Минрегиона России от 27 декабря 2011 г. № 605)
- Свод правил СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования» (утв. приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27 декабря 2012 г. №124/ГС)
- Свод правил СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001» (утв. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 798/пр и введен в действие с 15 мая 2017 г.)
- Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2024 годы

1.3. Используемые термины, определения, сокращения

Абилитация – медико-социальные мероприятия по отношению к инвалидам, направленные на адаптацию их к жизни (образовательной и общественной деятельности).

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) – это разработанный на основе нормативно-правовых актов медико-социальной экспертизы документ, включающий в себя комплекс оптимальных для человека с инвалидностью реабилитационных мероприятий. В их числе – отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей человека с инвалидностью к выполнению определенных видов деятельности.

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) - к лицам с ОВЗ относятся лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии: глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях,

предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – это условия обучения и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Специальные образовательные и реабилитационные технологии: понимают особую совокупность организационных структур и мероприятий, системных средств и методов, общих и частных методик, оптимальным образом обеспечивающих: - реализацию и усвоение образовательных программ в объеме и качестве, предусмотренных государственными образовательными стандартами; - реабилитацию личности в конкретной интегрированной среде обучения; - создание системы мер, направленных на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья.

Тьютор – педагогический работник, обеспечивающий разработку индивидуальных образовательных программ обучающихся и сопровождающий процесс индивидуального образования, личный куратор обучающегося.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Пункты 2.1 – 2.3 заполняются в полном соответствии с текстом ФГОС ВО

2.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области информатики и вычислительной техники).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий;

- проектный.

2.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников (при необходимости)

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- прикладные и информационные процессы;
- информационные технологии;
- информационные системы.

2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по типам.

| Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знаний) |
|---|--|--|--|
| Основные типы задач профессиональной деятельности | | | |
| 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии. Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам» | Производственно-технологический | Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями. Выявление требований к ИС. Анализ требований. Согласование и утверждение требований к ИС. Определение порядка управления изменениями. Анализ запросов на изменение. Согласование запросов на изменение с заказчиком. Проверка реализации запросов на изменение в ИС. Идентификация конфигурации ИС. Ведение отчетности по статусу конфигурации. Осуществление аудита конфигураций. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. |
| | Проектный | Разработка архитектуры ИС. Разработка прототипов ИС. Проектирование и дизайн ИС. Разработка баз данных ИС. Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования. Организационное и технологическое | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. |

| | | | |
|--|---------------------------------|---|---|
| | | <p>обеспечение модульного тестирования ИС (верификации). Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации). Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС. Создание пользовательской документации к ИС. Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС. Развертывание ИС у заказчика. Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС заказчика. Оптимизация работы ИС. Управление доступом к данным. Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию. Управление сборкой базовых элементов конфигурации ИС. Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанных с ИС. Мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы. Организация заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы. Закрытие договоров на выполняемые работы.</p> | |
| | <p>Научно-исследовательский</p> | <p>Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации). Разработка модели</p> | <p>Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии.</p> |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|
| | | <p>бизнес-процессов заказчика.</p> <p>Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС.</p> | |
| | <p>Организационно-управленческий</p> | <p>Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ.</p> <p>Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ.</p> <p>Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию.</p> <p>Идентификация заинтересованных сторон проекта.</p> <p>Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту.</p> <p>Управление заинтересованными сторонами проекта.</p> <p>Контроль поступления оплаты по договорам за выполненные работы.</p> <p>Реализация процесса обеспечения качества в соответствии с регламентами организации.</p> <p>Реализация процесса контроля качества в соответствии с регламентами организации.</p> <p>Организация приемосдаточных испытаний (валидации) ИС.</p> <p>Осуществление закупок.</p> <p>Регистрация запросов заказчика.</p> <p>Организация заключения договоров сопровождения ИС.</p> <p>Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС.</p> | <p>Прикладные и информационные процессы;</p> <p>Информационные системы;</p> <p>Информационные технологии.</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС. Закрытие запросов заказчика. Командообразование и развитие персонала. Управление эффективностью работы персонала.</p> | |
|--|--|--|--|

2.5. Перечень профессиональных стандартов, на которые ориентирована образовательная программа

Профессиональный стандарт, соотнесенный с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 «Прикладная информатика» 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

2.6. Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Профессиональный стандарт: 06.015 «Специалист по информационным системам»

1. Обобщенная трудовая функция С. Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы.

1.1. Трудовая функция: С/01.6. Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ.

1.2. Трудовая функция: С/02.6. Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ.

1.3. Трудовая функция: С/03.6. Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию.

1.4. Трудовая функция: С/04.6. Идентификация заинтересованных сторон проекта.

1.5. Трудовая функция: С/05.6. Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту.

1.6. Трудовая функция: С/06.6. Управление заинтересованными сторонами проекта.

1.7. Трудовая функция: С/07.6. Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации).

1.8. Трудовая функция: С/08.6. Разработка модели бизнес-процессов заказчика.

1.9. Трудовая функция: С/09.6. Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС.

1.10. Трудовая функция: С/10.6. Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями.

1.11. Трудовая функция: С/11.6. Выявление требований к ИС.

1.12. Трудовая функция: С/12.6. Анализ требований.

1.13. Трудовая функция: С/13.6. Согласование и утверждение требований к ИС.

- 1.14. Трудовая функция: С/14.6. Разработка архитектуры ИС.
- 1.15. Трудовая функция: С/15.6. Разработка прототипов ИС.
- 1.16. Трудовая функция: С/16.6. Проектирование и дизайн ИС.
- 1.17. Трудовая функция: С/17.6. Разработка баз данных ИС.
- 1.18. Трудовая функция: С/18.6. Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования.
- 1.19. Трудовая функция: С/19.6. Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС (верификации).
- 1.20. Трудовая функция: С/20.6. Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации).
- 1.21. Трудовая функция: С/21.6. Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС.
- 1.22. Трудовая функция: С/22.6. Создание пользовательской документации к ИС.
- 1.23. Трудовая функция: С/23.6. Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС.
- 1.24. Трудовая функция: С/24.6. Развертывание ИС у заказчика.
- 1.25. Трудовая функция: С/25.6. Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС заказчика.
- 1.26. Трудовая функция: С/26.6. Оптимизация работы ИС.
- 1.27. Трудовая функция: С/31.6. Управление доступом к данным.
- 1.28. Трудовая функция: С/27.6. Определение порядка управления изменениями.
- 1.29. Трудовая функция: С/28.6. Анализ запросов на изменение.
- 1.30. Трудовая функция: С/29.6. Согласование запросов на изменение с заказчиком
- 1.31. Трудовая функция: С/30.6. Проверка реализации запросов на изменение в ИС.
- 1.32. Трудовая функция: С/32.6. Контроль поступления оплаты по договорам за выполненные работы.
- 1.33. Трудовая функция: С/33.6. Реализация процесса обеспечения качества в соответствии с регламентами организации.
- 1.34. Трудовая функция: С/34.6. Реализация процесса контроля качества в соответствии с регламентами организации.
- 1.35. Трудовая функция: С/35.6. Организация приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС.
- 1.36. Трудовая функция: С/36.6. Осуществление закупок.
- 1.37. Трудовая функция: С/37.6. Идентификация конфигурации ИС.
- 1.38. Трудовая функция: С/38.6. Ведение отчетности по статусу конфигурации.
- 1.39. Трудовая функция: С/39.6. Осуществление аудита конфигураций.
- 1.40. Трудовая функция: С/40.6. Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию.
- 1.41. Трудовая функция: С/41.6. Управление сборкой базовых элементов конфигурации ИС.
- 1.42. Трудовая функция: С/42.6. Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанных с ИС.
- 1.43. Трудовая функция: С/43.6. Мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы.
- 1.44. Трудовая функция: С/44.6. Организация заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы.
- 1.45. Трудовая функция: С/45.6. Закрытие договоров на выполняемые работы.
- 1.46. Трудовая функция: С/46.6. Регистрация запросов заказчика.
- 1.47. Трудовая функция: С/47.6. Организация заключения договоров сопровождения ИС.
- 1.48. Трудовая функция: С/48.6. Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС.

- 1.49. Трудовая функция: С/49.6. Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС.
- 1.50. Трудовая функция: С/50.6. Закрытие запросов заказчика.
- 1.51. Трудовая функция: С/51.6. Определение порядка управления документацией.
- 1.52. Трудовая функция: С/52.6. Организация согласования документации.
- 1.53. Трудовая функция: С/53.6. Организация утверждения документации.
- 1.54. Трудовая функция: С/54.6. Управление распространением документации.
- 1.55. Трудовая функция: С/55.6. Командообразование и развитие персонала.
- 1.56. Трудовая функция: С/56.6. Управление эффективностью работы персонала.

3. Общая характеристика адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

3.1. Цель (миссия) адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Целью разработки адаптированной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.2. Требования к уровню подготовки поступающего

Поступающий должен иметь документ установленного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

При поступлении в вуз инвалиды и дети-инвалиды, не имеющие результатов Единого государственного экзамена (ЕГЭ), могут самостоятельно выбрать форму сдачи вступительных испытаний. Поступающему (по требованию) создаются специальные условия, возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

3.3. Направленность (профиль) адаптированной образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) адаптированной образовательной программы «Информационные системы и технологии в управлении» установлена в соответствии с п.1.13 ФГОС ВО и Приказа Минтруда России от 29.09.2014 г. №667 «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» и соответствует направлению подготовки в целом, конкретизируя содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на области профессиональной деятельности, указанные в п.2.1.

3.4. Объем (трудоемкость) образовательной программы бакалавриата

Объем адаптированной образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Обучающиеся по АОПОП ВО могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для обучающихся по АОПОП ВО может быть увеличен по их желанию, но не

более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

3.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика – бакалавр.

3.6. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в формах: очная, заочная.

3.7. Срок получения образования по адаптированной образовательной программе бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

3.8. Язык реализации программы

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.9. Использование сетевой формы реализации адаптированной образовательной программы (при наличии).

Сетевая форма реализации образовательной программы не используется.

4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы.

4.1. Требования к планируемым результатам освоения адаптированной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория компетенции | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|----------------------------------|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИДК УК 1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации ИДК УК 1.2 Предлагает решение поставленных задач на основе системного подхода. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной | ИДК УК 2.1 Использует принципы декомпозиции целей до уровня задач, с |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений проекта ИДК УК 2.2 Выбирает способы решения задач в рамках соответствующей поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений проекта, в том числе с использованием программных средств управления проектами |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИДК УК 3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает возможные последствия личных действий, особенности поведения и интересы других участников команды ИДК УК 3.2 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат |
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИДК УК 4.1 Воспринимает на слух иностранную речь, вступает в языковое взаимодействие на иностранном языке (в ситуациях повседневного и профессионального общения) ИДК УК 4.2 Способен вести базовую деловую переписку на иностранном языке в профессиональной сфере ИДК УК 4.3 Соблюдает нормы устной и письменной речи, нормы речевого этикета в ходе осуществления деловой коммуникации на государственном языке РФ |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИДК УК 5.1 Анализирует (рассматривает) межкультурное разнообразие общества в историческом контексте ИДК УК 5.2 Определяет исторический контекст межкультурного разнообразия общества ИДК УК 5.3 Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИДК УК 5.4 Применяет методы эмпирического анализа проявлений разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия ИДК УК 5.5 Применяет методологию философского и этического анализа социально значимых проблем, исходя |

| | | |
|---|---|--|
| | | из особенностей межкультурного разнообразия |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИДК УК 6.1 Применяет инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов и достижения поставленных целей ИДК УК 6.2 Определяет приоритеты и выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИДК УК 7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | ИДК УК 8.1 Использует методы защиты от вредных и опасных воздействий среды обитания ИДК УК 8.2 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИДК УК 9.1 Анализирует финансовую, экономическую и нормативно-правовую информацию ИДК УК 9.2 Принимает обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности |
| Гражданская позиция | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | ИДК УК 11.1 Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению |

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|--|
| ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и | ИДК ОПК 1.1 Использует основы математики и программирования в профессиональной деятельности. |

| | |
|--|--|
| <p>общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности</p> | <p>ИДК ОПК 1.2 Применяет методы математического анализа и моделирования. ИДК ОПК 1.3 Пользуется теоретическими и экспериментальными методами исследования объектов профессиональной деятельности.</p> |
| <p>ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности</p> | <p>ИДК ОПК 2.1 Понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств. ИДК ОПК 2.2 Использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности. ИДК ОПК 2.3 Применять современные информационные технологии и программные средства отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p> |
| <p>ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> | <p>ИДК ОПК 3.1 Использовать информационную и библиографическую культуру для решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий. ИДК ОПК 3.2 Решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности. ИДК ОПК 3.3 Выполняет подготовку обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.</p> |
| <p>ОПК-4 Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью</p> | <p>ИДК ОПК 4.1 Применяет стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ИДК ОПК 4.2 Разрабатывает техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью.</p> |
| <p>ОПК-5 Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем</p> | <p>ИДК ОПК 5.1 Применяет основы системного администрирования информационных и автоматизированных систем. ИДК ОПК 5.2 Выполняет администрирование СУБД. ИДК ОПК 5.3 Подбирает и устанавливает аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем</p> |
| <p>ОПК-6 Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования</p> | <p>ИДК ОПК 6.1 Используя основы теории систем и системного анализа строить математические модели по сформулированной постановке задачи для анализа и разработки организационно-технических и экономических процессов. ИДК ОПК 6.2 Применяет модели и методы прогнозирования для анализа и разработки организационно-технических и экономических процессов. ИДК ОПК 6.3 Использует элементы интеллектуальных информационных систем для</p> |

| | |
|---|--|
| | разработки организационно-технических и экономических процессов. |
| ОПК-7 Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения | ИДК ОПК 7.1 Разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения. ИДК ОПК 7.2 Использовать современные программные среды разработки информационных систем и технологий. для создания программ практического применения. ИДК ОПК 7.3 Работать с различными операционными системами и базами данных. |
| ОПК-8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла | ИДК ОПК 8.1 Применяет современные методы и стандарты управления проектами создания информационных систем. ИДК ОПК 8.2 Выполняет проектные работы по созданию информационных систем на всех стадиях и в процессах жизненного цикла. ИДК ОПК 8.3 Составляет документацию по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла. |
| ОПК-9 Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп | ИДК ОПК 9.1 Использует инструменты и методы, каналы и модели коммуникаций в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп. ИДК ОПК 9.2 Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта. ИДК ОПК 9.3 Имеет навыки проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений. |

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|--|--|--|---|
| Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ. Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-1 Способен определять требования заказчика на основании предконтрактных работ и подготавливать коммерческое предложение | ИДК ПК 1.1 Трансформирует пожелания заказчика в требования к информационной системе. ИДК ПК 1.2 Способен трансформировать требования к информационной системе в список проектных процедур с оценкой | 06.015 Специалист по Информационным системам. |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|---|--|--|---|
| <p>заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ. Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию. Идентификация заинтересованных сторон проекта. Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту. Управление заинтересованными сторонами проекта</p> | | | необходимых ресурсов. | |
| <p>Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации). Разработка модели бизнес-процессов заказчика. Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС.</p> | <p>Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии.</p> | <p>ПК-2 Способен разрабатывать модели бизнес-процессов, адаптировать бизнес-процессы к возможностям ИС</p> | <p>ИДК ПК 2.1 Применяет методы моделирования бизнес-процессов и умеет выполнять реинжиниринг бизнес-процессов на основе информационных технологий. ИДК ПК 2.2 Использует разработанные модели бизнес-процессов к организации экономических процессов предприятия. ИДК ПК 2.3 Адаптирует бизнес-</p> | <p>06.015 Специалист по Информационным системам.</p> |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|--|--|---|---|
| | | | процессы деятельности предприятия к возможностям ИС. | |
| Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями. Выявление требований к ИС. Анализ требований. Согласование и утверждение требований к ИС. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-3 Способен выявлять, планировать, анализировать, согласовывать и утверждать требования к ИС | ИДК ПК 3.1 Выделяет потребности в применении информационных технологий для учета, накопления и обработки данных. ИДК ПК 3.2 Применяет стандарты на разработку и согласование стандартных документов, определяющих задание на разработку информационных систем. ИДК ПК 3.3 Способен трансформировать требования к информационной системе в список проектных процедур с оценкой необходимых ресурсов. | 06.015 Специалист по Информационным системам. |
| Разработка архитектуры ИС. Разработка прототипов ИС. Проектирование и дизайн ИС. Разработка баз данных ИС. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-4 Способен разрабатывать архитектуру, дизайн, информационное обеспечение и прототип ИС | ИДК ПК 4.1 Обеспечивает работу интернет-сайтов: производительность, безопасность, продвижение. ИДК ПК 4.2 Разрабатывает дизайн, интерфейс и графическую | 06.015 Специалист по Информационным системам. |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|---|--|--|---|
| | | | <p>оболочку информационной системы. ИДК ПК 4.3 Определяет необходимый состав технических средств для функционирования ИС. ИДК ПК-4.4 Способен проектировать архитектуру ИС с учетом требований к надежности, масштабируемости и другим характеристикам качества системы. ИДК ПК-4.5 Способен применять при разработке архитектуры, дизайна, информационного обеспечения ИС современные технологии построения отказоустойчивых, распределенных и высоконагруженных гетерогенных систем.</p> | |
| <p>Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования. Организационное и технологическое обеспечение модульного</p> | <p>Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии.</p> | <p>ПК-5 Способен разрабатывать программы, тестировать, исправлять несоответствия в архитектуре, дизайне, программах и документации</p> | <p>ИДК ПК-5.1 Разрабатывать программы используя современные «гибкие» методологии, «разработку через тестирование», объектно-</p> | <p>06.015 Специалист по Информационным системам.</p> |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|---|---|---|---|
| <p>тестирования ИС (верификации). Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации). Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС. Создание пользовательской документации к ИС. Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС. Развертывание ИС у заказчика. Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС заказчика. Оптимизация работы ИС. Управление доступом к данным.</p> | | <p>ИС, создавать пользовательскую документацию, разрабатывать методологию обучения пользователей, развертывать ИС, интегрировать с другими ИС заказчика, оптимизировать работу ИС, управлять полномочиями пользователей</p> | <p>ориентированный подход, принципы SOLID, KISS, DRY, ORM. ИДК ПК-5.2 Применяет различные технологии интеграции ИС, области их применения, преимущества и недостатки. ИДК ПК-5.3 Обеспечивает безопасность ИС при их разработке за счет применения принципов полномочного доступа, знаний криптографии, особенностей современных угроз информационной безопасности программных систем и методов снижения рисков их возникновения.</p> | |
| <p>Определение порядка управления изменениями. Анализ запросов на изменение. Согласование запросов на</p> | <p>Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии.</p> | <p>ПК-6 Способен управлять изменениями в ИС</p> | <p>ИДК ПК 6.1 Выявляет проблемы, связанные с нарушением функционирования ИС и ИТ-</p> | <p>06.015 Специалист по Информационным системам.</p> |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|--|---|---|---|
| изменение с заказчиком. Проверка реализации запросов на изменение в ИС. | | | инфраструктуры, формулирует запросы на необходимые изменения. ИДК ПК 6.2 Планирует и проводит изменения в ИТ-инфраструктуре с целью повышения уровня ИТ-услуг, устранения проблемных областей в ИС и обеспечения ИТ-инфраструктуры средствами, позволяющими решать бизнес-задачи. | |
| Контроль поступления оплаты по договорам за выполненные работы. Реализация процесса обеспечения качества в соответствии с регламентами организации. Реализация процесса контроля качества в соответствии с регламентами организации. Организация приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС. Осуществление закупок. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-7 Способен организовывать взаимодействия с заказчиком в процессе разработки ИС | ИДК ПК 7.1 Применяет технологии привлечения представителей заказчика в группу разработчиков. Ведет согласующую документация в процессе разработки. | 06.015 Специалист по Информационным системам. |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|--|--|---|---|---|
| Идентификация конфигурации ИС. Ведение отчетности по статусу конфигурации. Осуществление аудита конфигураций. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-8 Способен управлять конфигурацией ИС | ИДК ПК 8.1 Формулирует требования к конфигурации ИС и к конфигурационным единицам ИТ-активов. ИДК ПК 8.2 Обеспечивает соответствие требованиям конфигурации ИС и ИТ-активов. | 06.015 Специалист по Информационным системам. |
| Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в эксплуатацию. Управление сборкой базовых элементов конфигурации ИС. Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанных с ИС. Мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы. Организация заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы. Закрытие договоров на | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-9 Способен управлять процессами разработки и документирования ИС | ИДК ПК 9.1 Применяет модели жизненного цикла ИС. Использует технологии календарного планирования и управления процессами разработки. ИДК ПК 9.2 В процессе разработки ведет документы для управления процессом разработки и описания проектных решений. Разрабатывает документы для описания проектируемой информационной системы и инструкции пользователям и сопровождающему персоналу. | 06.015 Специалист по Информационным системам. |

| Задачи профессиональной деятельности | Объекты или область знаний | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам) |
|---|--|---|--|---|
| выполняемые работы. | | | | |
| Регистрация запросов заказчика. Организация заключения договоров сопровождения ИС. Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС. Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС. Закрытие запросов заказчика. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-10 Способен организовывать и управлять процессами сопровождения ИС | ИДК ПК 10.1 Определяет круг задач процессов сопровождения и управления ИС с учетом имеющихся ресурсов. ИДК ПК 10.2 Планирует и организует процессы сопровождения и управления ИС в рамках поставленных задач. | 06.015 Специалист по Информационным системам. |
| Командообразование и развитие персонала. Управление эффективностью работы персонала. | Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии. | ПК-11 Способен управлять персоналом разработчиков ИС | ИДК ПК 11.1 Применяет модели команды разработчиков, соответствующие специфике проектов информационных систем. Владеет приемами распределения и контроля выполнения работ. | 06.015 Специалист по Информационным системам. |

5. Структура и содержание адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленности (профилю) Информационные системы и технологии в управлении.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной адаптированной образовательной программы регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей), практик;
- оценочными материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания

обучающихся;

- программой государственной итоговой аттестации;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Документы по образовательной программе бакалавриата размещены на сайте ФГБОУ ВО «БГУ» в разделе «Об университете/Сведения об образовательной организации/Образование».

5.1. Адаптационные дисциплины

Адаптационные дисциплины направлены на социализацию, профессионализацию и адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, способствуют возможности самостоятельного построения индивидуальной образовательной траектории. Адаптационные дисциплины в зависимости от конкретных обстоятельств (количества обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, их распределение по видам и степени ограничений здоровья – нарушения зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания) могут вводиться в учебные планы как для группы обучающихся, так и в индивидуальные планы.

| Код компетенции | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов |
|--|---|--|
| Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья | | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | З. Знать основы здоровьесберегающих психотехнологий для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций У. Уметь оценивать степень вредности и опасности различных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях профессиональной деятельности и при возникновении чрезвычайных ситуаций Н. Владеть навыками подбора и использования здоровьесберегающих психотехнологий для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций |
| Адаптивный курс: Коммуникативный практикум | | |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | З. Знать основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке У. Способен осуществлять деловую коммуникацию в межличностной, профессиональной и внутригрупповой форме на государственном языке Российской Федерации Н. Владеть навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке |

| Адаптивная физическая культура и спорт | | |
|---|--|--|
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | З. Знать методы и средства поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности У. Уметь использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Н. Владеть навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. |

5.2. Организация прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Выбор мест прохождения практик (практической подготовки) для обучающихся проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. Учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики являются обязательными элементами АОПОП ВО и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики проводятся как на базе БГУ, так и в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым, научно-техническим потенциалом и доступной среды, необходимой для обучающихся с конкретным нарушением в развитии.

При определении мест прохождения практики (практической подготовки) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Условия реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, направленности (профилю) Информационные системы и технологии в управлении.

Требования к условиям реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы бакалавриата

В соответствии с п.4.2.1 ФГОС ВО «БГУ» располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Заклучения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области и Управления надзорной деятельности Иркутской области Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «БГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

В ФГБОУ ВО «БГУ» функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает доступ обучающимся к образовательным программам в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Составными элементами ЭИОС являются:

- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- внутренняя библиотечная система и электронный каталог;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;
- автоматизированная информационная система управления учебным заведением АСУ «ВУЗ»;
- система «Антиплагиат»;
- корпоративная локально-вычислительная сеть БГУ и корпоративная почта;
- официальный сайт Университета;
- официальные сообщества Университета в социальных сетях «Вконтакте», Telegram и др.;
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам:

- электронный каталог научной библиотеки Университета, созданный на базе информационно-поисковой библиотечной системы АБИС «Библиотека-3», к основным функциям которой относятся: формирование электронного каталога литературы, учет поступающей литературы, автоматизированная книговыдача, поиск литературы;
- сайт библиотеки, являющийся точкой доступа к внешним электронно-библиотечным, информационным справочным и поисковым системам;

– электронные библиотечные системы (ЭБС), доступ к которым осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы;

– электронные библиотечные системы (ЭБС) и базы данных свободного доступа.

Доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в том числе к электронному каталогу научной библиотеки Университета осуществляется через авторизацию по логину и паролю.

Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в
 - форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - в печатной форме, в форме электронного документа;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий). Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик. При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах; Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированного при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение адаптированной образовательной программы бакалавриата.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Для реализации адаптированной образовательной программы Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс в Университете организуется в 12 учебных корпусах. В составе используемых площадей Университета имеются: 252 аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 18 компьютерных классов, 3 мультимедийных лаборатории с видеоконференцсвязью, 49 помещений для лабораторий, библиотека, включающая 4 читальных зала и абонементы учебной и научной литературы, конференцзал учебно-просветительского центра «Художественный», 6 спортивных залов.

Используются:

- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.
- Мультимедийные классы.
- Компьютерные классы.
- Лингафонные классы, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка и практикуму по культуре речевого общения.
- Учебный зал судебных заседаний.
- Кабинет первой медицинской помощи.
- Кабинет социально-экономических дисциплин.
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета).
- Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности.
- Лаборатория региональных экономических исследований.
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: проектор – 5 шт.; интерактивная доска – 2 шт; ноутбук – 7 шт.; телевизор – 1 шт.; МФУ – 5 шт.; копировальный аппарат – 5 шт; принтеров – 10 шт.

Научно-исследовательская, лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности» оснащенной материально-техническими средствами

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы Университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: 1С Предприятие 8.3; 7-Zip ActivePerl x64; ActivePython x64; Adobe Acrobat Reader_11; Aimp3; Codeblocks; Deductor-academic; Double Commander; Far-1.70-5; Firefox Developer Edition; Gimp; GNU PSPP; Google Chrome; Inkscape; Java Virtual Machine; LibreOffice; Microsoft Power BI Desktop ; Ministep ; MongoDB; MS Office; MS Project Professional ; MS SQL Server и программы администрирования; MS Visio Professional; Node.js; Notepad++ ; OpenOffice.org; Putty; Python; Quik_Junior; Redis; ; Ruby; Scilab; Sql datamining;

SQL Server Data Tools (SSDT); VB 6.0; Visual studio; WinDjView ; XnView; Альт-Инвест; Альт-Финанс; Денвер (пакет Apache + MySQL + PHP) ; КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система; Консультант-Плюс: Сводное региональное законодательство ; Модули: matplotlib, Mlxtend, PrefixSpan, NumPy, pandas, scikit-learn, SciPy, TensorFlow, языка Python; Модули: pymongo, PyMySQL, PyQt, SQL Alchemy языка Python; Надстройка интеллектуального анализа данных для MS Office.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В Университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов (перечислить некоторые из имеющихся в библиотеке наименований).

Реализация адаптированных основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Питание учащихся организуется Центром студенческого питания БГУ.

Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с МУЗ «Городская поликлиника № 11».

В университете обеспечена доступность прилегающей территории, входных путей, путей перемещения внутри здания.

Территория университета соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Доступность путей движения, обеспечивается наличием подъемных устройств, контрастных наклеек на дверях и противоскользящих контрастных лент на лестницах, выделением мест для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В здании университета обеспечен вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (обеспечивается наличием пандуса, распашными дверями). Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве университета включает визуальную, звуковую и тактильную информацию, а именно: звуковые маяки, системы вызова помощи, мнемосхемы этажей и т.д.

В университете организована система сигнализации и оповещения для студентов различных нозологий: а именно: звуковые маяки, системы вызова помощи, мнемосхемы этажей и т.д.

Все центральные учебные корпуса университетского кампуса объединены переходами (6 корпусов), что обеспечивает возможность беспрепятственного доступа студентов с ограниченными возможностями здоровья. Вход в центральные учебные корпуса осуществляется через учебные корпуса 3 и 4, которые оборудованы лифтами, расширенными дверными проемами.

При входе в учебные корпуса отсутствуют лестницы, подъемы и иные ограничения. Вход в приемную комиссию оборудован пологим пандусом для доступа абитуриентов с нарушением опорно-двигательного аппарата.

Во всех корпусах имеется доступ к столовым; доступные санитарно-гигиенические помещения располагаются в 2, 3, 11 корпусах и СКДЦ «Художественный»,

- Основные характеристики архитектурной доступности:
- мнемосхемы (3 корпус 1 и 6 этаж, 2 корпус 1-4 этаж);
- световые маяки (3 корпус 1,3 этаж, 4 корпус «Центральная приемная комиссия», 5 корпус «Студенческий здравпункт»);
- информационно-тактильные знаки (4 корпус «Центральная приемная комиссия»), 3 корпус «Байкальский государственный университет»);
- доступные входные группы (1, 3, 4 корпус)
- входной пандус (4 корпус «Центральная приемная комиссия»);
- доступные санитарно-гигиенические помещения, оснащенные кнопкой вызова помощника (2, 3, 11 корпус);
- адаптированные лифты (3 корпус, общежитие № 1);
- ступени в корпусах промаркированы контрастной противоскользящей полосой;
- для обеспечения архитектурной доступности в университете имеется сменное кресло-коляска и лестничный подъемник;
- тактильные знаки пиктограммы для информирования инвалидов посредством тактильно-рельефного изображения;
- индукционная портативная система для слабослышащих (переносная система для общего пользования);
- установлен подъемник-лифт для беспрепятственного проезда инвалидов-колясочников по лестнице (2 корпус);
- информационные терминалы (3 корпус 1 этаж, 11 корпус).

Для слабовидящих разработана версия официального сайта университета.

Разработаны и утверждены паспорта доступности всех объектов университета, а также План мероприятий [«дорожная карта»](#) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования.

В учебных помещениях, в которых согласно индивидуальному учебному плану и расписанию индивидуальных занятий лиц с ограниченными возможностями (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и пр.) оборудованы 1 – 2 места для студентов-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Для обучающихся с нарушениями слуха закуплена переносная индукционная система, для обучающихся с нарушением зрения – видеоувеличители, накладки на клавиатуру компьютера со шрифтом брайля, созданы диски с курсом лекций, методическими указаниями со специальным программным обеспечением.

Обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата (столы с микролифтом на электроприводе – 3 корпус ауд. 605, 2 корпус ауд. 106 компьютерный класс);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения (ручные видеоувеличители, диктофоны, портативные видеоувеличители (ауд. 2-110); для слабовидящих разработана версия официального сайта университета.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия в специальных (медицинских) группах с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента. Разработана рабочая программа адаптивной физической культуры и спорта. Отсняты видео занятия лекционного и практического содержания.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата Информационные системы и технологии в управлении обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

100 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

9,41 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

79,2 % численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Объем контактной работы по образовательной программе составляет 3347,5 часов.

К реализации АОПОП ВО привлекаются тьюторы, ассистивные помощники психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

6.5. Условия по сопровождению обучающихся по АОПОП.

В БГУ для обучающихся по АОПОП предусмотрено комплексное сопровождение образовательного процесса в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 № АК-44/05ВН, включающее организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента-инвалида в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Организационно-педагогическое сопровождение включает: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов; контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических

задолженностей; коррекцию взаимодействия преподаватель - студент-инвалид в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекцию ситуаций затруднений; инструктажи и семинары для преподавателей, методистов и т.д.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для студентов-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно направлено на изучение, развитие и коррекцию личности студента-инвалида, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает в себя диагностику физического состояния студентов-инвалидов, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе.

Социальное сопровождение включает в себя совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

Общее организационное социально-психолого-педагогическое сопровождение осуществляет Центр развития инклюзивного образования.

6.6. Характеристика требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе бакалавриата

6.6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

В целях совершенствования программы бакалавриата ФГБОУ ВО «БГУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников БГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и нормативными локальными актами Университета.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с положением Университета «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования».

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя оценочные материалы (фонды

оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся могут создаваться оценочные материалы (фонды оценочных средств), адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в АОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Текущий контроль и промежуточная аттестация для обучающихся по АОПОП ВО устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и удобства обмена информацией для обучающегося (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются университетом самостоятельно с учетом ограничений их здоровья. При проведении текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся по АОПОП.

а) для слепых:

- задания для выполнения на зачете (экзамене) оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения зачета (экзамена) оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или

отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- зачет (экзамен), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

Оценочные средства для обучающихся по АОПОП ВО предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости предоставляется техническая помощь.

Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются положением Университета «О проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по Университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию, входящих в программу ГИА.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников по АОПОП ВО предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. В случае проведения государственного экзамена форма его

проведения для выпускников по АОПОП ВО устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Конкретные формы и процедуры государственной итоговой аттестации, обучающихся по АОПОП устанавливаются БГУ с учетом ограничений их здоровья, и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные соответствующими локальными документами.

6.6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.7. Характеристика социальной среды вуза, обеспечивающей формирование универсальных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитательная деятельность в Байкальском государственном университете ориентируется на Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства) №15-ФЗ от 05.02.2018 г., Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 «1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.», Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», план мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р, Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо МОН РФ от 14.02.2014 № ВК-262/09) и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в вузе. Целевые установки воспитательной деятельности в БГУ направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления студентов, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития вуза, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом Университета; разработку финансовых форм поддержки студентов в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов.

В Университете создана развитая инфраструктура воспитательной деятельности.

Воспитательная работа осуществляется согласно «Комплексному плану воспитательной работы и внеучебной деятельности Байкальского государственного университета», формируемому ежегодно на основании планов воспитательной работы подразделений университета (институты, факультет, Колледж, кафедра физической подготовки, Центра творчества и студенческие объединения, и советы университета) и утверждаемому на заседании Ученого совета университета в начале учебного года. В соответствии с ежегодными планами работы университета на учебный год вопросы о воспитательной работе рассматриваются на заседаниях Ученого совета и в рамках работы иных коллегиальных органов университета.

Значимая роль в реализации воспитательной работы в университете отведена Совету по воспитательной деятельности, возглавляемому проректором по молодежной политике. В состав совета входят представители структурных подразделений университета, обеспечивающих воспитательный процесс (ответственные за воспитательную работу институтов/факультета/Колледжа), представители структурных подразделений, обеспечивающих развитие спортивной и социокультурной среды университета, представители общественных объединений обучающихся.

В университете работает штатный социальный педагог и воспитатели для работы с несовершеннолетними обучающимися, проживающими в общежитиях студенческого городка БГУ.

Работает Комиссия по применению к обучающимся ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» мер дисциплинарного взыскания и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и осуществляется профилактическая работа, разъясняются локально-нормативные документы университета, проводятся инструктажи по пожарной безопасности, в университете и общежитиях студенческого городка проходят тренировки эвакуации в случае пожара и ЧС.

Основные направления воспитательной деятельности университета:

- вовлечение молодежи в социальную практику, экологическое, трудовое, культурно-просветительское, научно-образовательное, духовно-нравственное воспитание и развитие системы студенческого самоуправления;
- адаптация первокурсников, развитие системы кураторства
- патриотическое и гражданское воспитание обучающихся, повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности, профилактика молодежного экстремизма;
- сопровождение проживания обучающихся в общежитиях;
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений, физическое воспитание;
- межкультурное воспитание;
- информационное обеспечение воспитательной работы университета.

По данным направлениям реализуется комплекс мероприятий при взаимодействии с органами управления университета, обучающимися, представителями органов государственной и муниципальной власти региона, представителями общественности и работодателями.

Функционирует студенческий культурно-досуговый центр «Художественный» (СКДЦ), в котором студенты могут проводить свои мероприятия в помещении кинозала (350 посадочных мест). На базе СКДЦ также функционирует Центр творчества, который представлен 10 творческими коллективами: вокально академический ансамбль «Орфейон», вокальный ансамбль «Nota Bene», ансамбль инструментальной музыки «Экспромт», ансамбль современного танца «Драйв-Дэнс», клуб самодетельной песни, фольклорный ансамбль «Кудесь», студия испанского танца «Фламенко», хореографический коллектив «Театр танца», клуб любителей поэзии «Феникс», ансамбль бального танца «Контраст». Режим работы клуба формируется с учетом двусменного расписания учебных занятий. В Центре творчества БГУ постоянно занимаются около 205 человек.

Задачи спортивно-оздоровительной работы успешно решаются благодаря развитой спортивной инфраструктуре. На базе спортивного комплекса, помимо учебных занятий, действуют общедоступные спортивные секции: волейбол (мужчины, женщины), настольный теннис, баскетбол (мужчины, женщины), шахматы, футбол, бадминтон, атлетическая гимнастика армейский рукопашный бой. Секции ведут высококвалифицированные тренеры. В секциях постоянно занимаются более 300 человек. В 2017 году Байкальский госуниверситет вступил в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов (АССК) для проведения на своей площадке комплексных спортивных мероприятий, с возможностью участия студентов в региональных и федеральных спортивных соревнованиях, данная работа проводится в целях развития и популяризации массового студенческого спорта в Российской Федерации.

В течение учебного года на спортивных площадках университета проводятся традиционные университетские мероприятия: спартакиада по стритболу среди студентов БГУ, соревнования по настольному теннису, жиму лежа, волейболу. Ежегодно студенты университета массово принимают участие в соревновании «Лыжня России», развитие массового студенческого спорта, Чемпионат АССК по игровым видам спорта, сдача нормативов ГТО. Общественные организации обучающихся выступают с инициативами проведения иных спортивно-массовых мероприятий.

Для проведения всех спортивных мероприятий имеется необходимое оборудование и инвентарь. На территории Студгородка функционирует спортивная площадка для проведения тренировок и игр по мини-футболу и стрит-болу, установлены уличные тренажеры.

Специально-профилактическая работа по пропаганде здорового образа жизни осуществляется в рамках работы кабинета профилактики социально-негативных явлений. Ежегодно на первом и третьем курсах студенты проходят обязательный медицинский осмотр. Организовано социально-психологическое тестирование, с целью профилактики незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ. Кроме того, регулярно ведется работа по организации прохождения флюорографического обследования студентов. Проводится комплекс мероприятий по здоровому образу жизни, среди которых наиболее популярной у студентов является проект «Неделя ЗОЖ», «Фитнес марафон» и другие.

С целью повышения качества проведения мероприятий, улучшения координации работы всех заинтересованных организаций заключено соглашение о сотрудничестве с Областным государственным казенным учреждением «Центр профилактики наркомании». Управление по работе со студентами, общественные объединения обучающихся успешно сотрудничают со всероссийскими общественными организациями (Российский союз молодежи, Студенческий координационный совет Профсоюза образования, Российские Студенческие Отряды), Федеральным агентством по делам молодежи (Росмолодежь), Уполномоченным по правам студентов в Российской Федерации, молодежным крылом землячества «Байкал» (г. Москва), Научным центром проблем здоровья семьи и репродукции человека СО РАМН, Некоммерческое партнерство-фонд «Национальные образовательные программы», Управление Роспотребнадзора по Иркутской области, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями», Министерство по молодежной политике Иркутской области и др.

Большую работу ведет Научная библиотека БГУ – оформление информационных стендов, проведение выставок, обзоров литературы, тематических встречи и презентаций по следующим направлениям: гражданственность и патриотизм; воспитание чувства гордости за БГУ, знакомство с историей Университета, учеными вуза; любовь к Родине, уважение к истории своей страны и ее культуре, краеведение; культура межнационального общения.

Значительное внимание уделяется в Университете информационному обеспечению воспитательной работы и внеучебной деятельности. Действует официальный сайт БГУ (<http://bgu.ru/>), все институты /факультет имеет собственные сайты:

1. Институт юстиции (https://vk.com/iu_bgu)

2. Институт государственного права и национальной безопасности (https://vk.com/igpnb_bgu)
3. Институт управления и финансов (https://vk.com/ss_iuf)
4. Институт мировой экономики и международных отношений (<https://vk.com/loveimemo>)
5. Институт культуры, социальных коммуникаций и информационных технологий (<https://vk.com/club161239990>)
6. Институт народного хозяйства (<https://vk.com/inh.baikalgu>)
7. Международный факультет (https://vk.com/if_bgu)

Осуществляется электронная и мобильная рассылка информации о мероприятиях.

В Университете сложилась многовариантная система студенческого самоуправления. На уровне институтов/факультета – это студенческие советы институтов/факультета, стратостаты, студенческие объединения и др. Органы студенческого самоуправления на факультетах взаимодействуют с общеуниверситетскими органами самоуправления. В БГУ такими структурами являются: Объединенный студенческий совет (ОСС), Первичная профсоюзная организация студентов БГУ Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (Профсоюзная организация).

Деятельность Объединённого студенческого совета строится в соответствии с ключевыми задачами стратегического развития Университета, Стратегией государственной политики РФ, Федеральными программами работы с молодежью. Совет реализует проекты по приоритетным направлениям Минобрнауки: «Наука и инновации», «Предпринимательство», «Развитие студенческого самоуправления», «Досуг и творчество», «Спорт и ЗОЖ», «Волонтерство и социальное проектирование», «Патриотизм и толерантность», «Студенческие информационные ресурсы», «Международное молодежное сотрудничество», «Студенческие отряды», «Карьера и трудоустройство». Участие в работе ОСС принимают представители всех студенческие объединения факультетов Университета и общевузовские общественные объединения обучающихся – всего 40 представителей.

В структуре профсоюзной организации студентов БГУ выделены следующие комиссии: комиссия по социальной работе, организационно-массовая комиссия, комиссия по СМИ и PR.

Большое внимание в университете уделяется вопросам вовлечения молодежи в социальную практику посредством развития системы студенческого самоуправления. Так, управление по работе со студентами содействует созданию и развитию общественных объединений обучающихся, осуществляет методическую и информационную поддержку их деятельности. Общественные объединения обучающихся реализуют свою деятельность в рамках ключевых направлений государственной молодежной политики, с учетом интересов, обучающихся университета (таблица 1.1).

Таблица 1.1

Общественные объединения обучающихся БГУ

| № | Общественное объединение обучающихся | Направление деятельности |
|----|--------------------------------------|--|
| 1. | Объединенный студенческий совет | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства - Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления - Патриотическое воспитание - Гражданское воспитание - Духовно-нравственное - Культурно-просветительское воспитание - Межкультурная коммуникация - Физическое воспитание, пропаганда здорового |

| | | |
|-----|--|--|
| | | <p>образа жизни, профилактика социально-негативных явлений</p> <ul style="list-style-type: none"> - Профилактика молодежного экстремизма - Научно-образовательное воспитание - Профессиональное – трудовое воспитание - Экологическое воспитание - Сопровождение проживания обучающихся в общежитиях |
| 2. | Первичная профсоюзная организация студентов | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства - Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления - Культурно-просветительское воспитание - Межкультурная коммуникация - Сопровождение проживания обучающихся в общежитиях |
| 3. | Совет студоргов | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников - Патриотическое воспитание - Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления - Духовно-нравственное - Культурно-просветительское воспитание - Пропаганда здорового образа жизни |
| 4. | Студенческое интернет-телевидение «БайкалСтудТВ» | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства |
| 5. | Клуб веселых и находчивых | <ul style="list-style-type: none"> - Культурно-просветительское воспитание - Адаптация первокурсников |
| 6. | Клуб интеллектуальных игр | <ul style="list-style-type: none"> - Культурно-просветительское воспитание - Адаптация первокурсников |
| 7. | Волонтерский центр | <ul style="list-style-type: none"> - Экологическое воспитание - Культурно-просветительское воспитание |
| 8. | Дебат-клуб «Сократ» | <ul style="list-style-type: none"> - Культурно-просветительское воспитание |
| 9. | Студенческий спортивный клуб «Байкал» | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников - Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений |
| 10. | Студенческое научное общество | <ul style="list-style-type: none"> - Научно-образовательное воспитание - Культурно-просветительское воспитание |
| 11. | Корпус общественных наблюдателей | <ul style="list-style-type: none"> - Вовлечение молодежи в социальную практику |
| 12. | Вузовский штаб студенческих отрядов БГУ | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства - Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления - Патриотическое воспитание - Культурно-просветительское воспитание - Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений - Профессиональное – трудовое воспитание - Экологическое воспитание |

| | | |
|-----|--------------------------------|---|
| 13. | Студенческие советы институтов | <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация первокурсников, развитие системы кураторства - Вовлечение молодежи в социальную практику и развитие студенческого самоуправления - Патриотическое воспитание - Гражданское воспитание - Духовно-нравственное - Культурно-просветительское воспитание - Межкультурная коммуникация - Физическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений - Профилактика молодежного экстремизма - Научно-образовательное воспитание - Профессиональное – трудовое воспитание - Экологическое воспитание |
|-----|--------------------------------|---|

Активное участие обучающихся университета в деятельности общественных объединений, обучающихся является основанием участия в окружных и всероссийских мероприятиях в сфере молодежной политики. Студенты, получившие право представлять университет на всероссийском уровне, передают полученный опыт и знания представителям студенческого актива университета в рамках открытых семинаров, встреч, школ актива.

С целью обеспечения эффективной адаптации студентов-первокурсников к условиям обучения в БГУ функционирует институт наставничества. Курирует работу совета проректор по молодежной политике и директора/декан институтов/факультета/Колледжа. Непосредственно с участием наставника организуются и проводятся следующие общеуниверситетские мероприятия: встречи с первокурсниками, направленные на решение вопросов организации образовательного процесса; дни первокурсника, направленные на знакомство первокурсников со спортивной и социокультурной средой университета; организация медосмотра студентов первого курса; организация студентов первого курса для участия в профилактических мероприятиях, посвященных здоровому образу жизни.

Ежегодно в Университете проходит целый комплекс мероприятий социально-профилактической направленности, интерактивная игра «БГУ – территория здорового образа жизни», экскурсии в анатомический музей, спортивные праздники, приуроченные к праздничным датам, чемпионат АССК по массовым видам спорта, турнир от Студзачета к ГТО.

В летний период каникул для студентов бюджетной формы обучения организован летний отдых и оздоровление.

Целый ряд общеуниверситетских мероприятий стали традиционными: Весенний студенческий бал, праздник «День Университета», «День студента в БГУ», спортивная игра «Вызов принят», конкурс красоты и таланта «Мистер и Мисс БГУ», спортивный праздник «Эстафета победы», Интерактивная инсталляция «Эвакогоспиталь1476», «Посвящение в первокурсники» и др. мероприятия.

Финансовое обеспечение внеучебной деятельности является многоканальным и осуществляется за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности, а также привлеченных средств различных организаций.

Планирование, учет и оценка результатов внеучебной деятельности осуществляются через автоматизированную информационную систему «Внеучебная деятельность», благодаря которой также формируется сводный рейтинг обучающихся университета и персональной электронное портфолио (по направлениям «Творческая деятельность», «Общественная деятельность», «Спортивно-оздоровительная деятельность»).

В настоящее время для поощрения достижений, обучающихся в разных сферах деятельности, обучающие проходят конкурсный отбор при назначении стипендий

Правительства и Президента Российской Федерации, Губернатора Иркутской области и стипендии мэра города Иркутска, именная стипендия мэра города Иркутска в области науки и техники для нужд городского хозяйства, стипендия имени Ю. Тена.